

Conseil d'école du 15/02/16

Ecole Maternelle du Lac de Labou

Présidente	Mairie	Enseignants de l'école	Représentants des parents d'élèves titulaires
Mme Ferrer, directrice	M Valente, Maire adjoint chargé des Affaires Scolaires	Mme Berseille Mme Trémouillère Mme Vénard	APE : Mme Ascaso FCPE : Mme Caurel
		ATSEM	
		Mme Bertrand Mme Chotel	
Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription de Blagnac	ALAE	RASED	Représentants des parents d'élèves suppléants, siégeant à la place d'un titulaire
M. Delourme, excusé	Mme Pinout	Mme Fourcassa, psychologue, excusée	

1. VIE SCOLAIRE :

A. Evolution des effectifs :

Effectif actuel : 101 élèves, répartis sur 4 classes

Finalement, 3 Tout Petits sont arrivés en janvier (2 étaient en prévision), une Moyenne Section est arrivée.

Répartition par niveaux de classe : 3 Tout Petits, 30 Petites Sections, 36 Moyennes Sections, 32 Grandes Sections

Classe 1 : 3 TPS / 24 PS soit 27 élèves, **Classe 2** : 6 PS / 21 MS soit 27 élèves **Classe 3** : 7 MS / 16 GS soit 23 élèves, **Classe 4** : 8 MS / 16 GS soit 24 élèves

Préparation de la rentrée 2016 :

Effectifs prévisionnels selon la mairie : 28 PS / 32 MS / 36 GS, soit 96 élèves (24 de moyenne par classe) ; 3 nouveaux petits et 5 moyens sont arrivés dans la commune.

Les inscriptions sont ouvertes en mairie, les familles peuvent retirer les dossiers et les rapporter avant le 31/03/16. La demande est faite par l'équipe enseignante de mettre une annonce informant des inscriptions sur les panneaux lumineux installés récemment à Saint- Jory.

Si les effectifs sont trop bas, possibilité de blocage lors du prochain CDEN précise la directrice.

La mairie indique que, selon Monsieur l'Inspecteur, il n'y aura pas fermeture. La réunion de répartition entre les 2 écoles aura lieu mi- avril avec une information aux familles fin avril.

B. Projets de classes, manifestations, sorties :

Période 2 : Noël pour toutes les classes + contes traditionnels

Période 3 : Classe 1 : Roule-Galette / initiale du prénom / prénoms

Classe: Roule-Galette / hiver / Boucle d'or

Classe 3 et 4 : Roule-Galette / Chèvre de M. Seguin

Sorties / Manifestations prévues :

- Mercredi 16/12/15 : sortie au cinéma de Grenade / Ernest et Célestine / toutes les classes, sortie offerte par le Cercle Laïque
- Vendredi 18/12/15 : visite du Père Noël et goûter de Noël (cadeaux et goûter financés par la mairie)
- Vendredi 08/01 : début du cycle piscine pour la classe 3 (jusqu'au vendredi 18/03) (normalement 1^{ère} séance le vendredi des vacances de Noël, annulée pour cause de visite du Père Noël)
- Mardi 19/01 : fête de la galette, en compagnie des parents d'élèves
- Lundi 15/02 : CP à l'école maternelle (cf. point liaison GS / CP)

- Mardi 05/04 : spectacle Pierre et le loup à l'école, pour les MS et GS (classes 2, 3 et 4)
- Jeudi 14/04 : carnaval à l'école
- Mardi 24/05 : sortie à la Ferme de la Bouzigue, classes 1 et 2
- Vendredi 03/06 : sortie vélo à la forêt de Bouconne, pour les MS et GS (classes 2, 3 et 4)
- Sortie à la Maison des loups à Orlu, date en attente de validation (27/05 ?), classes 3 et 4
- Vendredi 24/06 : fête de l'école

C. Question parents / Langues vivantes à l'école :

Un décloisonnement pour initiation à l'anglais est mis en place pour les élèves de Grande Section avec l'enseignante à mi-temps de la Classe 2, Charlotte VENARD, les jeudis et vendredis de 13h50 à 14h20, en demi groupes de 9 élèves.

D. Aides pédagogiques complémentaires (APC) :

Période 2 : Quelques élèves de Grande Section en numération

Quelques élèves de Moyenne Section en écriture prénoms en majuscules

Période 3 : Tous les élèves de Grande Section en écriture cursive (du prénom, de lettres)

Quelques élèves de Moyenne Section en écriture du prénom en majuscules

E. Liaison GS / CP :

Lundi 15/02 après-midi : les CP sont venus à l'école

Il s'agit d'une rencontre autour de la fabrication d'un album. Les CP inventent une histoire (images séquentielles + texte). Chaque CP lit l'histoire au Grande Section qui doit remettre les images séquentielles dans l'ordre. Chaque élève fabrique son propre album. Partage d'un goûter collectif : confection de gâteaux et crêpes par les Grandes Sections.

Une prochaine rencontre est prévue fin juin avec visite du CP et de l'école, probablement « Olympiades » et déjeuner au self de la cantine de l'élémentaire pour tous.

F. Coopérative scolaire (solde / bilan des différentes actions)

Solde au 31/08/15 : 1352€

Solde au 31/01/16 : 1709€. D'ici fin juin, subvention de la mairie et différentes sorties vont faire changer ce montant.

Bilan des différentes actions (approximativement) :

- **Recettes / 2296€**
 - Participations parents : 860€
 - Vente de livres (Cercle Laïque) : 87€
 - Vente de chocolats : 72€
 - Vente des photos de classe : 677€
 - Don Cercle Laïque : 600€
- **Dépenses / 1917€**
 - Sortie pommes : 60€
 - Affiliation OCCE + assurance : 245€
 - Achat cadeaux de Noël : 792€
 - Sortie cinéma : 276€
 - Achat galettes : 154€
 - Régies d'avance pour les classes : 300€
 - Dépenses diverses : 90€

2. SECURITE, INSTALLATIONS et TRAVAUX

A. PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté) / exercice de confinement :

L'exercice de confinement initialement programmé lundi 16/11/15 à 9h30 a été reporté suite aux attentats.

L'information PPMS à destination des familles a été distribuée courant novembre.

Suite au renforcement des mesures de sécurité, 2 exercices de confinement sont à présent demandés chaque année.

Il nous a été demandé de réfléchir à un PPMS intrusion : réunion à ce sujet à l'école maternelle du Canal (gendarmerie / parents élus / conseillère pédagogique / mairie), écriture prévue d'un avenant au PPMS (fiche-action). Cependant il n'y aura pas d'exercice de confinement spécifique intrusion pour le moment (anxiogène).

Le 1^{er} exercice a finalement eu lieu le vendredi 15/01/16 à 9h30, en présence de la mairie et des parents d'élèves élus ; le second aura lieu au second semestre, il devra être organisé avant mi-mai.

Bilan du 1^{er} exercice : déroulement correct, dans le calme, avec une bonne gestion des enfants ; quelques points à revoir (fiches de postes plus précises pour définir les rôles de chacun)

B. Alerte incendie / exercice d'évacuation :

2ème exercice d'évacuation réalisé le mardi 12/01 à 9h30.

L'équipe éducative et les élèves n'ont pas été prévenus pour cet exercice, seule la directrice était au courant. Averses violentes ce jour-là, le point de ralliement extérieur a donc été exceptionnellement déplacé sous le préau. L'évacuation s'est très bien déroulée, sans souci particulier.

C. Question parents / surveillance pendant les temps de récréation / comportement apparemment violent de certains enfants

L'équipe enseignante reconnaît qu'il y a souvent des « heurts » entre certains enfants dans la cour et qu'il est difficile de les empêcher. Cependant un rappel à la règle dans chaque classe et plus particulièrement auprès de certains élèves a été fait. Il s'agit surtout d'enfants de grande section qui « jouent » régulièrement à la bagarre. De ce fait, dès que de tels jeux se produisent, des sanctions sont prises à l'école et un mot est mis dans le cahier pour que les parents en soient informés et parlent avec leur enfant.

MAIRIE :

A. Points abordés :

- ✓ Participation des Atsems à la vie de l'école concernant les manifestations diverses (heures supplémentaires) :
La mairie précise que les heures seront accordées pour ce qui est scolaire (portes ouvertes pour accueillir les nouveaux parents, sorties scolaires, fête de fin d'année, Conseils d'école) ; toute demande est à envoyer au responsable Mr Julien Marty.
- ✓ Stagiaires :
3 stagiaires accueillies depuis le début de l'année
La directrice souhaite limiter à 2 le nombre de stagiaires accueillies sur l'année. La présence de stagiaires modifie la communication au sein de l'équipe (le secret professionnel que l'équipe se doit de respecter vis-à-vis des familles ne peut pas être imposé aux stagiaires / vérifié : l'équipe est donc vigilante par rapport aux sujets abordés en présence des stagiaires).
- ✓ Ménage :
Concernant la qualité du ménage, il apparaît que l'école est relativement sale ; des seaux sont vidés dans la cour, des serpillières qui sèchent dans les sanitaires fréquentés par les enfants. Il semble que le personnel n'ait pas le temps de tout faire.
La mairie précise qu'une réunion spécifique entretien aura lieu au mois de mars.

B. Demandes :

- Achat d'une structure de motricité : oui, inscrit au budget mairie en même temps que le remplacement de l'unité centrale de l'ordinateur de la tisanerie (avec Pack Office) ainsi que des travaux de peinture / en attente du vote du budget
- Réparation grillage de la cour : fait d'un côté. Attente de devis pour une réfection totale de grillage.
- Trous dans la terre dans la cour, principalement autour des jeux
- Installation d'un grand tapis dans le hall d'entrée : fait la semaine du 8 février
- Changement des ampoules défectueuses dans le couloir : également fait
- Rafraîchissement de l'école (remarqué par IEN) inscrite au budget

C. Questions des parents :

- Formation des atsems aux premiers secours (PSC1) : prévue courant 2016
- Ligne téléphonique différente entre l'ALAE et l'école : budget à l'étude, la mairie est d'accord sur le principe
- Ajout d'un luminaire sur le chemin menant à l'ALAE : fait
- Date pour l'aménagement du lac et donc du chemin pour accéder à l'ALAE ? aménagement, ainsi qu'un parcours santé prévu pour octobre 2016 (début des travaux)

- Chaleur excessive dans le préfabriqué de l'ALAE : l'ALAE prend en compte la remarque et essaiera d'y remédier mais le nombre d'enfants présents (donc source de chauffage) varie vite
- La mairie précise que le salon des enfants aura lieu du 22 au 29 mai : thème : le recyclage.